



Verbale della seconda riunione del 15/03/2013

Il giorno 15 (quindici) del mese di marzo dell'anno 2013, alle ore 17:30, presso la Sede dell'**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno**, Via Salvatore Marano - 84128 Salerno - nella sala del Consiglio si è svolta la seconda riunione della **Commissione Giovani**.

Sono presenti:

ing. Massimiliano Esposito	(presidente)
ing. Giuseppe Belardi	(segretario)
ing. Milena Landi	(vicesegretario)
ing. Gaetana Scorzelli	(componente)
ing. Daniele Ricco	(componente)
ing. Carlo Desiderio	(componente)
ing. Francesco Villecco	(componente)
ing. Enrico Amabile	(componente)
ing. Tullio Fraiese	(componente)
ing. Sara Serritelli	(componente)

Sono altresì presenti, su invito del presidente: l'ing. Antonio Masturzo (Segretario dell'Ordine) e l'ing. Giorgio De Riso (Presidente Gio.In.).

Ordine del giorno:

1. Discussione sulla bozza del corso Start Up. Scelta di ulteriori moderatori tra i componenti della commissione.
2. Discussione sull'incontro tenutosi a Potenza e sulle istanze prodotte dalle commissioni giovani di Salerno e Potenza.
3. Varie ed eventuali.

Punto 1) all'OdG. In riferimento al corso "Start up" l'ing. Masturzo illustra i contenuti della bozza di programma approvata dal Consiglio dell'Ordine. Il Presidente Esposito chiede al Segretario della Commissione: ing. Belardi, ed al Vicesegretario: ing. Landi, di illustrare al Segretario dell'Ordine le problematiche rilevate a seguito della lettura della



bozza del corso inviata da Masturzo. In particolare, il Presidente, il Segretario ed il Vicesegretario lamentano la presenza di una pausa di oltre 3 ore tra prima e seconda parte del corso. L'ing. Masturzo spiega che un così lungo intervallo è da ritenersi necessario poiché la sede dell'Ordine dalle 13:30 alle 16:30 è incustodita.

Inoltre, gli ingg. Belardi e Landi propongono una versione rivisitata del programma in bozza, che raggruppa meglio gli interventi in base alle tematiche trattate. La Commissione accetta la proposta e l'ing. Masturzo si fa carico di avvisare i relatori, per comunicare i cambiamenti di orario e giorno ed assicurarsi la loro disponibilità.

Il presidente della Commissione, ing. Esposito, evidenziando la durata del corso di un'intera giornata, propone di garantire ai fruitori un buffet e si fa carico di presentare istanza al Consiglio per richiedere tale servizio a titolo gratuito agli utenti. La Commissione accetta.

Il Segretario e Vicesegretario, inoltre, propongono una versione più snella del corso che prevede interventi di 30 min, che potrebbero dimezzare la lunghezza del corso concentrandolo o nelle mattine o nei pomeriggi dei giorni prescelti. L'ing. Masturzo si oppone alla proposta, dichiarando che gli argomenti da trattare in ciascun intervento non possono essere, a suo avviso e sentiti i relatori, trattati in soli 30 min. Allora, il presidente della Commissione, facendo riferimento all'esito delle schede di valutazione compilate dagli utenti nella scorsa edizione del corso di start up, che lamentavano proprio l'eccessiva lunghezza di alcuni degli interventi, suggerisce di alleggerire comunque la durata di ciascun intervento. In particolare, il presidente propone di considerare 45 min per l'intervento, non un'ora come previsto dal programma in bozza, e 15 min per la discussione. La Commissione accetta e viene proposta la predisposizione di un layout delle presentazioni in power point, da inviare ai docenti che contenga i seguenti punti:

- presentazione dei profili professionali
- aspetti normativi
- costi e tempi necessari per la formazione
- analisi del mercato del territorio
- esempi pratici
- spunti di dibattito

L'ing. Landi si fa carico di preparare il suddetto layout.

L'ing. De Riso chiede, per le due associazioni organizzatrici Gio.In. e Agroing, la possibilità di essere presenti al corso una nella giornata di apertura e l'altra nella giornata di chiusura, garantendo la presenza di un moderatore ciascuna. Il presidente propone di confermare Cosma Baio, presidente Agroing, quale moderatore nella prima giornata, come da bozza di programma, e propone Giorgio De Riso come moderatore nella seconda parte della giornata di chiusura del corso. La Commissione approva la proposta e sceglie gli altri moderatori, che saranno, in ordine: Milena Landi, Enrico Amabile, Tania Scorzelli, Tullio Fraiese e Giuseppe Belardi.

Il presidente, inoltre, propone di garantire la presenza di due tutor, e propone di estrarre i nominativi nel primo Consiglio dell'Ordine utile; il tutto in ottemperanza alla approvazione, da parte del Consiglio su proposta della Commissione Giovani, della creazione dell'**Albo Tutor**. Il presidente formulerà apposita richiesta al Consiglio per richiedere l'attivazione del sorteggio per la scelta dei Tutor secondo il regolamento dello stesso albo. Seguirà avviso formale che sarà pubblicato sul sito dell'Ordine.



Punto 2) all'OdG. Il presidente rimanda questa discussione alla prossima riunione.

Punto 3) all'OdG. L'ing Masturzo, di concerto con il presidente Esposito, chiede di presentare un'istanza al Consiglio dell'Ordine per formare lo Sportello Informa Giovani, definendone tempi e modi di operatività e identificando le persone che desiderano partecipare all'iniziativa garantendo la disponibilità per i giovani iscritti. La Commissione approva all'unanimità.

Il presidente, Massimiliano Esposito, a valle della pubblicazione del Regolamento di Gestione degli Elenchi Tutor, richiede il formale inserimento, tra le premesse del suddetto regolamento, dell'istanza di formazione dell'albo tutor presentata da sé medesimo a nome della Commissione Giovani al Consiglio addì 08/03/12, in modo tale da far rimanere traccia del lavoro svolto dalla Commissione.

Il presidente, non essendoci altro da discutere, chiude la riunione alle ore 19.30.

Del che è verbale.

Il presidente	<u>ing. Massimiliano Esposito</u>
Il segretario	<u>ing. Giuseppe Belardi</u>
Il vicesegretario	<u>ing. Milena Landi</u>