



COMUNE DI CRISPANO  
(Provincia di Napoli)

DETERMINA N. 689 DEL 20.10.2016

Oggetto: determina n. 99 del 09.02.2016 ad oggetto " articolo 6-bis della l. 241/1990 integrato dall' articolo 7 del d.p.r. 16 aprile 2013 n. 62- obbligo di astensione pubblico dipendente .  
Presa d'atto esito avviso pubblico. Approvazione nuovo avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di supporto al R.U.P. Impegno di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Responsabile anticorruzione

PREMESSO CHE

con determina n. 99 del 09.02.2016 ad oggetto " articolo 6-bis della l. 241/1990 integrato dall' articolo 7 del d.p.r. 16 aprile 2013 n. 62- obbligo di astensione pubblico dipendente . Approvazione avviso pubblico" il Responsabile anticorruzione del Comune di Crispiano ha approvato l' avviso di manifestazione d'interesse diretto ai Comuni della Provincia di Napoli al fine di reperire, prioritariamente tra i dipendenti in servizio presso i Comuni della Provincia di Napoli idonea figura professionale in possesso di adeguata esperienza in materia urbanistica cui conferire l' incarico di Responsabile dell'istruttoria di n. 2 procedimenti in materia urbanistica come di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 – Crispano;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160;

che, in esito al predetto avviso, l'istanza prot. 1310 del 24.02.2016 presentata dal Comune di Pollena Trocchia è risultata corredata della documentazione richiesta dall'avviso pubblico (disponibilità del legale rappresentante alla sottoscrizione di apposito accordo con il Comune di Crispiano per la disciplina dell'espletamento degli incarichi da parte di un'unità di personale cat. D 1- architetto Antonio Viscardi – caposettore urbanistica e lavori pubblici-);

che con delibera di G.C. n 30 del 29.03.2016 è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo congiunto del predetto architetto Antonio Viscardi – Istruttore Tecnico Cat. D 1- , per nr. 3 ore settimanali a partire dalla firma della convenzione e fino alla conclusione dei n. 2 procedimenti istruttori in materia urbanistica, di cui all' avviso pubblico, approvato con determina n. 99/2016 ;

con la medesima delibera la G.C. provvedeva di assegnare , ad avvenuta sottoscrizione dell'atto di convenzione, la predetta unità di personale al Segretario Generale, quale Responsabile

anticorruzione, al fine della conclusione dei procedimenti di cui all' avviso pubblico, approvato con determina n. 99/2016;

con nota prot. 3983 del 17.05.2016 si è provveduto a trasmettere al Comune di Pollena Trocchia (NA), per la relativa approvazione, la delibera di G.C. n. 30 del 29.03.2016, unitamente all'allegato schema di convenzione da stipulare;

con successiva nota prot. 7326 del 15.09.2016 si è provveduto a sollecitare il Comune di Pollena Trocchia per la stipula della convenzione, al fine di definire i procedimenti in corso;

che con nota acquisita al p.g. n. 7633 del 22.09.2016 il Sindaco del Comune di Pollena Trocchia ha trasmesso a questo Ente la nota di rinuncia all'incarico da parte dell'architetto Antonio Viscardi;

Preso atto che:

- la procedura comparativa avviata con determina n. 99 si è conclusa negativamente con riferimento alla finalità di reperire, prioritariamente tra i dipendenti in servizio presso i Comuni della Provincia di Napoli idonea figura professionale in possesso di adeguata esperienza in materia urbanistica cui conferire l'incarico di Responsabile dell'istruttoria dei n. 2 suddetti procedimenti in materia urbanistica, per avvenuta rinuncia dell'incarico da parte del soggetto individuato quale dipendente del Comune di Pollena Trocchia;

Ritenuto pertanto necessario, in esecuzione della predetta determina,

- procedere all'individuazione di un soggetto cui conferire l'incarico di supporto al R.U.P. per i procedimenti in corso sopra evidenziati, da individuare a mezzo apposito avviso pubblico destinato a soggetti in possesso di adeguata professionalità per il conferimento dell'incarico;

Verificata l'impossibilità di reperire tali professionalità sia all'interno dell'Ente che tra i dipendenti in servizio presso altri Comuni della Provincia di Napoli, da utilizzare in convenzione;

Vista la sentenza del TAR Campania 03865 /2016, acquisita al p.g. n. 7204 del 13.09.2016;

Ritenuto necessario ed indifferibile provvedere alla conclusione dei procedimenti in corso, nei termini stabiliti dalla normativa vigente anche con riferimento ai poteri di autotutela della P.A.;

Ritenuto pertanto dover provvedere a conferire apposito incarico professionale a soggetto di particolare e comprovata esperienza da reperire tra:

1. professionisti (architetti/ Ingegneri) iscritti ai rispettivi Albi professionali ed in possesso di comprovata esperienza in materia urbanistica da attestare in apposito curriculum;
2. dipendenti in servizio presso altre PP.AA. in possesso di adeguata esperienza in materia urbanistica da attestare in apposito curriculum appositamente autorizzati dall'ente di appartenenza ex art. 53 D.lgs. 165/2001;

**PRECISATO CHE**

il suddetto incarico attiene alla fase istruttoria dei procedimenti, ferma restando la responsabilità del provvedimento finale in capo al Segretario Generale;

Visti e ritenuti meritevoli di approvazione gli allegati:

1. avviso pubblico;
2. schemi di domande di partecipazione sub A) e sub B);
3. Schema di convenzione

Visto il vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

Considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

prendere atto che la procedura comparativa avviata con determina n. 99 del 09.02.2016 si è conclusa negativamente con riferimento alla finalità di reperire, prioritariamente tra i dipendenti in servizio presso i Comuni della Provincia di Napoli, idonea figura professionale in possesso di adeguata esperienza in materia urbanistica cui conferire l'incarico di Responsabile dell'istruttoria in n. 2 procedimenti in materia urbanistica, per avvenuta rinuncia dell'incarico da parte del soggetto individuato quale dipendente del Comune di Pollena Trocchia;

approvare l'allegato avviso al fine di provvedere nei termini stabiliti dalla normativa vigente anche con riferimento ai poteri di autotutela della P.A alla conclusione dei procedimenti in corso come di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 – Crispano-
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160

approvare gli allegati schemi di domanda di partecipazione sub A) e sub B) ;

approvare l'allegato schema di convenzione da stipulare con il professionista incaricato.

dare atto che oggetto della prestazione è l'attività di supporto al R.U.P;

dare atto che lo svolgimento dell'incarico da parte del soggetto individuato avverrà secondo le modalità di cui all'allegato schema di convenzione;

impegnare la somma di € 2.000,00 oltre accessori di legge all'intervento cod. 0106103 cap. 254 c.e.f. che presenta la necessaria disponibilità;

disporre la trasmissione della presente, all' UTG di Napoli, all'ANAC e la pubblicazione sull' home - page per nn. 10 giorni, nonché la trasmissione agli ordini professionali degli ingegneri ed architetti della Regione Campania.

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott.ssa Claudia Pollice

### SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sull'intervento cod. 0106103 cap. 254 c.e.f. che presenta la necessaria disponibilità;

Crispano li 20 /10/2016

Il Responsabile del servizio  
f.to (Dott. Mariano Capone)

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente dal 20 /10/2016 per 10 gg. Consecutivi.



**COMUNE DI CRISPANO**  
**(Provincia di Napoli)**

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO  
PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL RUP**

Il Comune di Crispiano intende avvalersi del supporto tecnico di n. 1 professionista, ingegnere /o architetto in possesso di laurea specialistica in ingegneria/ architettura conseguita secondo il vecchio e il nuovo ordinamento e dotato di adeguata professionalità ed esperienza in materia urbanistica per il conferimento di un incarico professionale per l' istruttoria dei procedimenti e le attività di supporto al RUP di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 – Crispiano-;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160.

Alla selezione sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. professionisti (architetti/ Ingegneri) in possesso di laurea specialistica in ingegneria/ architettura conseguita secondo il vecchio e il nuovo ordinamento iscritti ai rispettivi Albi professionali, sez. A, ed in possesso di comprovata esperienza in materia urbanistica da attestare in apposito curriculum;
2. dipendenti in servizio presso altre PP.AA. in possesso di laurea specialistica in ingegneria/ architettura conseguita secondo il vecchio e il nuovo ordinamento ed in possesso di adeguata esperienza in materia urbanistica da attestare in apposito curriculum appositamente autorizzati dall'ente di appartenenza ex art. 53 D.lgs. 165/2001.

Il Comune di Crispiano ha verificato che:

nel proprio organico le professionalità richieste, anche se presenti, non possono essere messe a disposizione, in applicazione dell' articolo 6-bis della l. 241/1990 integrato dall' articolo 7 del d.p.r. 16 aprile 2013 n. 62- obbligo di astensione pubblico dipendente come da documentazione agli atti dell'ufficio;

la procedura comparativa per l'utilizzo di personale dipendente di altro Comune della Provincia di Napoli ha avuto esito negativo;

**Tutto ciò premesso**

I soggetti interessati al conferimento del predetto incarico sono invitati a manifestare il proprio interesse trasmettendo apposita istanza di cui agli allegati facsimili modelli A) per i professionisti esterni e B) per i dipendenti di altre PP.AA., unitamente al curriculum professionale.

La domanda, in carta semplice, firmata dall' interessato, deve pervenire, al Comune di Crispiano entro le ore 12,00 del 31.10.2016 al seguente indirizzo:

COMUNE DI CRISPANO – Ufficio Segreteria- Via Pizzo delle Canne – Crispiano .

La busta, deve riportare la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico professionale di attività supporto al R.U.P. - Settore Urbanistica"

Non saranno prese in considerazione le domande prive della documentazione richiesta.

Il Segretario Generale individuato quale Responsabile del provvedimento finale, giusta delibera di G.C. n. 30 del 29.03.2016 quale Responsabile anticorruzione, al fine della conclusione dei procedimenti di cui l'avviso pubblico, approvato con determina n. 99/2016, e determinazione n. 689 del 20.10.2016 sulla base di una valutazione comparativa dei curricula pervenuti, procederà all'individuazione del soggetto affidatario degli incarichi in parola.

Saranno tenute in particolare considerazione le esperienze professionali pregresse, la specifica esperienza in attività analoghe a quelle da affidare.

L'incarico relativo al presente avviso sarà perfezionato a mezzo sottoscrizione di apposita convenzione tra il Comune di Crispano e il professionista incaricato.

Il Comune di Crispano si riserva la facoltà di modificare e/o revocare il presente avviso.

Il presente avviso viene trasmesso, all'UTG di Napoli, all'ANAC e pubblicato sull'home-page del Comune di Crispano per n. 10 gg. consecutivi e trasmesso agli ordini professionali degli ingegneri ed architetti della Regione Campania.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott.ssa Claudia Pollice

MODELLO SUB A)

( da compilare a cura dei professionisti)

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA PER  
L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL RUP RELATIVO AL SETTORE  
URBANISTICA.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ con Studio a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
P.Iva \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di supporto al RUP per i procedimenti di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 – Crispano-;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- a) Di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di esclusione di cui all'articolo 80 del Dlgs. 50/2016;
- b) L'insussistenza di cause di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.33/2013 e s.s.m.m.i.i. in relazione all'espletamento dell'incarico;
- c) ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.s.m.m.i.i. , lo svolgimento dei seguenti incarichi/ la titolarità delle seguenti cariche / lo svolgimento della seguente attività professionale in / per gli enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione di seguito riportati:
  - 1.
  - 2.
  - 3.

- d) Di essere iscritto all'Ordine/Albo: \_\_\_\_\_  
Della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ sez. A)  
dal \_\_\_\_\_
- e) di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso e nello schema di convenzione allegati alla determina n. 689 del 20.10.2016;
- g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- h) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.
- Allega curriculum professionale

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*Nota 1: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.*

MODELLO SUB B)

( da compilare a cura dei dipendenti di altre PP.AA.)

Al Segretario Generale  
del Comune di Crispano

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA PER  
L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI SUPPORTO AL RUP RELATIVO AL SETTORE  
URBANISTICA.

Il/la sottoscritto/a..... nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in servizio presso .....( indicare Pubblica Amministrazione di appartenenza) a  
decorrere dal.....con il profilo di .....cat. giuridica.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico di supporto al R.U.P. per i  
procedimenti di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per “lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento” dell’intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90- Crispano- ;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la “realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell’unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B” acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- a) Di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di esclusione di cui all’articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) L’insussistenza di cause di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.33/2013 e s.s.m.m.i.i. in relazione all’espletamento dell’incarico;
- c) ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.s.m.m.i.i. , lo svolgimento dei seguenti incarichi/ la titolarità delle seguenti cariche / lo svolgimento della seguente attività professionale in / per gli enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione di seguito riportati:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

d) di essere in possesso dell'autorizzazione al conferimento dell'incarico rilasciata ex articolo 53 D.lgs. 165/2001 dall'Amministrazione di appartenenza;

e) Di \_\_\_\_\_ essere \_\_\_\_\_ iscritto  
all'Ordine/Albo: \_\_\_\_\_

Della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ sez. A)  
dal \_\_\_\_\_

- f) di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso e nello schema di convenzione allegati alla determina n. 689 del 20.10.2016;
- h) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- i) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Allega curriculum professionale

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

*Nota 1: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.*



# COMUNE DI CRISPANO

Provincia di Napoli

## SCRITTURA PRIVATA AVENTE AD OGGETTO II CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

Convenzione per l'affidamento dell'incarico professionale per le attività di istruttoria procedimentale, Assistenza al RUP e accertamenti tecnici per le pratiche in ditta L.G. Immobiliare.

L'anno duemila sedici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di ..... alle ore \_\_\_\_\_ in Crispano \_\_\_\_\_.

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 c.c.

TRA

Il Segretario Comunale dott.ssa Claudia Pollice che interviene nel presente atto in qualità di responsabile del I Settore del Comune di Crispano – Responsabile anticorruzione- ai sensi del combinato disposto degli artt, 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D. lgs 18/08/2000, n. 267, in esecuzione del disposto della determinazione n.....del.....

E

L'Ing./arch. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, ed iscritto all'Ordine degli

Ingegneri/ Architetti della Provincia \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ -

CF. \_\_\_\_\_.

### **PREMESSO CHE**

con determina n. 689 del 20.10.2016 ad oggetto: "determina n. 99 del 09.02.2016 ad oggetto " articolo 6-bis della l. 241/1990 integrato dall' articolo 7 del d.p.r. 16 aprile 2013 n. 62- obbligo di astensione pubblico dipendente . Presa d'atto esito avviso pubblico. Approvazione nuovo avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di supporto al RUP. Impegno di spesa." è stato approvato avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale per l'attività di supporto al R.U.P. per i procedimenti di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 -.Crispano-;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160;

con determina n.....del..... è stato affidato l'incarico professionale al tecnico Ing./arch..... per le attività di istruttoria procedimentale , Assistenza al RUP e accertamenti tecnici per le pratiche in ditta L.G. Immobiliare;

Vista la regolarità della documentazione richiesta per il succitato tecnico e consistente in:

- Certificato del Casellario Giudiziale;

- Certificato dei carichi pendenti;
- Certificato di regolarità contributiva;
- Copia conforme della Laurea specialistica di dottore in Ingegneria/Architettura;
- Dichiarazione sostitutiva dell'iscrizione presso l'Ordine professionale di appartenenza;
- Polizza di responsabilità civile professionale, emessa dalla \_\_\_\_\_ Assicurazioni n. \_\_\_\_\_.

TUTTO CIO' PREMESSO

- Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

**Art. 1- Oggetto dell'incarico.**

Il Comune di Crispano conferisce al professionista sopra menzionato, l'incarico per le attività di supporto al R.U.P. per i procedimenti di seguito indicati:

1. pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90 ;
2. richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160;

L'importo complessivo dell'incarico e di Euro 2.000,00 (Euro duemila/00), oltre C.N.P.A.I.A. ed I.V.A.,

**Art. 2 - Prestazioni professionali.**

Il professionista svolgerà l'incarico in ossequio alla vigente normativa in materia, per l'istruttoria e per l'assistenza al RUP nelle procedure per la definizione delle seguenti attività :

- Istruttoria pratica in ditta Gruppo Immobiliare LG prot. 5874 del 03.07.2015 per "lavori di demolizione di copertura torrino scala corpo A. Demolizione copertura del sottotetto corpo B. Demolizione di scala cortile interno corpo B. Opere di completamento" dell'intero fabbricato sito in Via Lutrario 80/90-Crispano-, anche con verifica dei luoghi mediante sopralluoghi;
- Istruttoria richiesta di P. di C., a nome della società Gruppo Immobiliare L.G. a r.l., per la "realizzazione del piano terzo ai corpi A e B divisi rispettivamente in 3 e 4 unità abitative, ed ampliamento dell'unità abitativa posta al piano rialzato del corpo B" acquisita in data 17/06/2015 con prot. n.5160, anche con verifica dei luoghi mediante sopralluoghi;
- attività di supporto istruttorio per eventuali contenziosi inerenti i procedimenti oggetto dell'incarico, attraverso la redazione di apposite relazioni;

Resta ferma la facoltà dell'Ente di avvalersi del predetto professionista per eventuali ulteriori attività inerenti i predetti procedimenti ;

#### **Art. 3 - Documentazione di base.**

L'Amministrazione Comunale fornirà al professionista la documentazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico in oggetto.

#### **Art. 4 - Impegni del professionista.**

Il professionista si impegna a tenere gli opportuni contatti sia con l'Amministrazione Comunale che con gli tutti gli enti competenti in materia e comunque competenti per accertamenti presso il fabbricato.

L'incarico dovrà essere espletato con la massima diligenza ed in ossequio alla vigente normativa in materia. Inoltre, il professionista, si impegna a produrre tutto quanto di sua competenza in relazione all'incarico de quo e così come sancito dalle norme in materia, in duplice copia.

#### **Art. 5 - Pagamento dei compensi.**

Il compenso spettante al professionista è di Euro 2.000,00 Euro duemila/00), oltre C.N.P.A.I.A. ed I.V.A. e sarà corrisposto in due soluzioni e precisamente :

- il 50% a completamento dell'attività di istruttoria secondo i tempi previsti dalla normativa vigente.
- ed il restante 50% a conclusione dei procedimenti di cui all'incarico professionale.

Il professionista si obbliga ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i.

#### **Art. 6 - Inadempienze contrattuali.**

Nel caso in cui il professionista non ottemperi all'incarico in modo puntuale o ritardi nella consegna degli atti di predisposizione di eventuali ulteriori atti ritenuti necessari, verrà applicata una penale computata nella misura del 45% dell'onorario complessivo dovuto per ogni mese o frazione di mese superiore a gg. 15 di ritardo.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di gg. 30, il responsabile del servizio incaricato potrà, con atto di determina motivato, stabilire la revoca dell'incarico. In tal caso al professionista competerà il compenso per la sola prestazione parziale

fornita fino alla data della sopraccitata determinazione, decurtata della penale maturata secondo i disposti del precedente comma e fatta salva l'opportunità che si riserva l'Amministrazione Comunale di valutare il maggior danno.

**Art. 7 - Dichiarazione del tecnico incaricato.**

Il tecnico dichiara, sotto la propria responsabilità di:

- non avere nessun rapporto di impiego professionale incompatibile con l'incarico di cui alla presente convenzione e si impegna a non assumerli fino al compimento dello stesso incarico;
- essere in regola con la posizione contributiva prevista per legge.
- di accettare tutte le clausole condizioni prescritte nello schema di convenzione;

**Art. 8 - Divergenze.**

Qualsiasi controversie in ordine al presente disciplinare e di esclusiva competenza del foro di Napoli.

**Art. 9 - Spese inerenti la convenzione.**

Le parti convengono che il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a spese della parte richiedente.

**Art. 10-** Il Professionista esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questo Ente nel rispetto del DLgs196/2003 e s.m.i.

**Art. 11-** I dati personali forniti dal committente verranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del presente contratto e per la durata dello stesso ai sensi del DLg 196/2003;

**Art. 12-** Il Professionista dichiara di aver ricevuto copia del codice di comportamento dei dipendenti, per la sua concreta osservanza.

**Art. 13 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia alle norme vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crispano li,

Per il Comune

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Anticorruzione

( Dott.ssa Claudia Pollice )

IL TECNICO INCARICATO

( \_\_\_\_\_ )